



У К Р А Ї Н А
АРТЕМІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВІДДІЛ ОСВІТИ

НАКАЗ

« 27 » 11 2015 рік м. Артемівськ № 575

**Про підсумки проведення державної атестації
Артемівської загальноосвітньої
школи I-III ступенів № 2
Артемівської міської ради Донецької області**

Згідно з наказами відділу освіти від 18.09.2015 № 405 «Про проведення державної атестації Артемівської загальноосвітньої школи I-III ступенів №2 Артемівської міської ради Донецької області», від 06.10.2015 №442 «Про внесення змін до наказу від 18.09.2015 №405 «Про проведення державної атестації Артемівської загальноосвітньої школи I-III ступенів №2 Артемівської міської ради Донецької області», керуючись Порядком державної атестації загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних закладів (далі – Порядком), затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 30.01.2015 №67, в період з 03.11.2015 по 17.11.2015 атестаційною комісією відділу освіти проведено атестаційну експертизу Артемівської загальноосвітньої школи I-III ступенів №2 (далі – ЗОШ №2). Атестаційною комісією відділу освіти, до складу якої увійшло 15 осіб, забезпечено експертну перевірку напрямів діяльності школи згідно з Порядком, підготовлено висновок та пропозиції щодо наслідків атестаційної експертизи. Всі зазначені документи своєчасно надані навчальному закладу.

Атестаційна експертиза показала, що педагогічний колектив школи забезпечує реалізацію державної політики в галузі освіти, виконання вимог чинного законодавства, Державних стандартів початкової загальної освіти та базової і повної середньої освіти. Проводиться певна робота зі створення умов для здобуття повної загальної середньої освіти, зміцнення навчально-матеріальної, спортивної та технічної бази школи. У школі забезпечується належний стан навчальних та допоміжних приміщень.

Основні нормативно-правові документи, які регулюють діяльність школи, відповідають заявленому типу і статусу навчального закладу. Експертиза навчальних досягнень учнів у розрізі навчальних предметів показала переважно достатній рівень. Однак зріз знань вивив наявність значної розбіжності між зовнішнім та внутрішнім моніторингом. Це свідчить

про наявність проблеми в здійсненні контрольно-оцінювальної діяльності учнів, наявні випадки необ'єктивного оцінювання знань. Крім того виявлено, що щорічний аналіз функціонування закладу, у зв'язку зі зміною кадрового складу адміністрації в останні роки, здійснюється поверхнево, не приймаються дієві управлінські рішення.

Управлінський склад ЗОШ №2 забезпечує повне виконання графіку внутрішкільного контролю та плану організації методичної роботи, однак ці напрямки діяльності потребують удосконалення.

Заслуговує на увагу робота адміністрації та педагогічного колективу школи з питань організації індивідуального навчання, створення ефективної системи виховної роботи, здійснення учнівського самоврядування, робота у напрямку впровадження здоров'язберігаючих технологій в навчально-виховний процес.

За результатами голосування членів експертної комісії прийнято одностайно рішення про визнання ЗОШ №2 атестованою (протокол засідання експертної комісії від 17.11.2015).

Виходячи із вищевказаного та керуючись наказом Міністерства освіти і науки України від 30.01.2015 №67 «Про затвердження Порядку державної атестації загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів»,

НАКАЗУЮ:

1. Визнати Артемівську загальноосвітню школу I-III ступенів Артемівської міської ради Донецької області атестованою терміном на 10 років.

2. Відзначити позитивний досвід роботи адміністрації та педагогічного колективу школи з питань створення ефективної системи роботи, здійснення учнівського самоврядування, роботи у напрямку впровадження здоров'язберігаючих технологій в навчально-виховний процес.

3. Директору школи Біленко О. О.:

3.1. Довести підсумки державної атестації до педагогічного колективу, учнівської та батьківської громади

терміново

3.2. Розробити план невідкладних заходів по виконанню рекомендацій за підсумками державної атестації та забезпечити їх неухильне виконання

протягом року

3.3. Забезпечити здійснення адміністративного контролю за якістю надання освітніх послуг даним навчальним закладом

постійно

3.4. Стимулювати педагогів до підвищення рівня фахової майстерності, викладання навчальних предметів із застосуванням новітніх

технологій, шляхом атестації, участі у конкурсах, конференціях, семінарах тощо

до 25.05.2016

3.5. Враховувати результати атестації школи при проведенні атестації педагогічних кадрів.

3.6. Проаналізувати на засіданнях шкільних методичних об'єднань зміст акту за підсумками атестаційної експертизи закладу, результати проведених експертною комісією контрольних зрізів, тестів.

3.7. Інформувати відділ освіти про проведену роботу з виконання пропозицій атестаційної комісії

щоквартально

3.8. Активізувати діяльність педагогічного колективу щодо створення позитивного іміджу навчального закладу на мікрорайоні, в місті

постійно

4. Міському методичному кабінету (Лісіук Н. В.)

4.1. Надати практичну допомогу адміністрації школи щодо ліквідації недоліків, виявлених під час перевірки, підвищення ефективності прийняття управлінських рішень.

4.2. Забезпечити умови для неперервного вдосконалення професійної компетентності педагогічних кадрів на основі сучасних вимог через проведення методичних заходів на базі даного навчального закладу

протягом навчального року

5. Головному спеціалісту з питань загальної середньої освіти Орел А. О. взяти на контроль виконання пропозицій атестаційної комісії за наслідками атестаційної експертизи

протягом року

6. Методисту міського методичного кабінету Мирошніченко О. О. оприлюднити підсумки державної атестації та розмістити даний наказ на офіційному веб - сайті відділу освіти <http://artemosvita.klasna.com>

7. Секретарю відділу освіти ознайомити з' даним наказом осіб, зазначених в ньому, під підпис.

8. Виконання наказу покласти на головного спеціаліста з питань загальної середньої освіти Орел А. О., завідувача міським методичним кабінетом Лісіук Н. В., директора ЗОШ №2 Біленко О. О.

9. Контроль виконання наказу покласти на заступника начальника Карпенюк І.

Начальник



Згідно з оригіналом
Секретар управління
Освіти Бахмутської міської ради

М. А. Рубцова